

3 事務手続きについて



入学手続き



新一年生入学手続の流れ

STEP 1

オンラインまたは、事務室で願書受付

受付期間: 12月2日(月)～1月17日(金)

添付必要書類 1) 保護者のEP [両面] 2) 日本人会会員証
3) 児童生徒のパスポート 4) 児童生徒の滞在許可証 [DPなど]
※ 4) を申請中の児童生徒は申請状況が分かる書類 [DPのIPA等]

シンガポール在住者は1月17日(金)締切。
ただし、1月以降の来星者は1月18日(土)以降も願書を受付けます。

通学バスの書類も同封します。
在校生にご兄弟がいる場合はお子様にお渡しします。

願書受理後、校納金表及び必要書類を 1月下旬頃から順次ご自宅へ郵送
(お勤め先への郵送をご希望の場合はお知らせください)

校納金・バス代金の手続き(お支払い及び必要書類の提出)は同時にできます。

STEP 2

校納金のお支払い及び必要書類を事務室へ持参

期間: 2月3日(月)～3月6日(木)

日本から12月1日(日)以降に来星される場合は、出国前に必ず、海外子女教育財団から教科書を受け取り持参してください。

入学手続完了

願書提出時の注意事項 受付期間 :12月1日(金) ~1月19日(金)

お子様がDP、PR、Student Pass 等を所持していますか？



DPやPRをお持ちではないお子様は、入国管理の規則上、学校に通学できません。

入学前に、Student Passの申請手続きをおこないます。

保護者が日本人会会員ですか？



願書提出時まで、日本人会へ入会してください。(法人ノミニー会員、あるいは個人会員として)

日系企業にお勤めの場合、お勤め先から、所定の寄附金を納めていただいていますか？



お勤め先から本校に入学されるのが初めての場合、企業寄附金の納付をお願いします。

外資系企業にお勤めの場合は、個人寄附金の納付をお願いします。

※上記に該当する場合や不明な場合は、願書提出時に事務室へお問合せください。

STEP 2

校納金支払いと必要書類の提出 期間:2月3日(月)～3月6日(木)

必要書類を受け取られましたら、期間内に以下手続きを実施ください
(通学バス手続きも同時に実施できます)

STEP 2-1

校納金支払い



- 銀行振込をお願いします。
(個人・会社名義は問いません)

※経理の都合上、2/26～2/28日の3日間のお振込みはご遠慮ください。

STEP 2-2

必要書類の提出



- 必要書類は、願書受理後に郵送します。
(在校生にご兄弟がいる場合は、お子様を通じてお渡しします)

■ 必要事項を全てご記入の上、学校からの着金の連絡受領後に、事前来校申請をしていただき、必ず保護者をご来校ください。(郵送や代理人による提出はお受けできません)
また、書類に不備があると、入学許可がありません。

入学手続完了

4 スクールバスについて

日本人学校協同組合について

日本人学校協同組合

クレメンティ校

- 委員長 1 名
- 副委員長 1 名
- 地区委員 2 4 名

チャンギ校

- 委員長 1 名
- 副委員長 2 名
- 地区委員 2 6 名

中学部

- 委員長 1 名
- 副委員長 1 名
- 地区委員 1 5 名

組合の運営は保護者の方のボランティアで成り立っております。
皆様のご協力が不可欠です。

バス利用申し込みの流れ



- 本日の配布資料にある、個人情報の取り扱いに関する文書と同意書のQRコードをスキャンして確認する
- 「コミュなび」のユーザー登録をする
- 配布資料の手順に従って、STEP①-STEP④まで入力する

バス利用申し込みの流れ



- コミュナビから利用ポイントに関するアンケートが届くので回答する
(回答期限: 11/18～11/25まで)
- アンケートのお知らせに記載された組合員サイトのURLを確認し、**ピックアップポイントMAP**を利用し、お住まいのコンド名の記載がある路線・ポイントを探す
- お近くのポイント全てにコンド名の記載がない場合は、お近くのポイントを含む路線(例..E00など)の地区委員の問い合わせ先にメールで確認する

チャンギ小バス組合員サイト



チャンギ小バス組合員サイト

[ホーム](#)

[新入会の方はこちら](#)

[在校生向け案内](#)

[各種申請](#)

[チーム](#)

[配布資料](#)

[過去のお知らせアーカイブ](#)

[その他](#) ▼



チャンギ校 通学バス利用案内

新入会の方はまずこちらをご覧ください。

通学バスは保護者によるボランティア団体「日本人学校協同組合」で運営されています。

通学バスを利用する方は、学校の願書申請とは別に日本人学校協同組合に入会していただきます。

下記1から7の順にご確認ください。

路線とピックアップポイント

≡

B [2023] チャンギピッ...
Bus Changi

🔍

⋮

☒ 無題のレイヤ

7

E01 Serong Chuan A 補助ポイント

E01 Serangoon Ave B02

E01 Trevista

バス番号

E02 Soleil @ Sinaran 補助ポイント

E03 Balestier Rd B09

ピックアップポイント

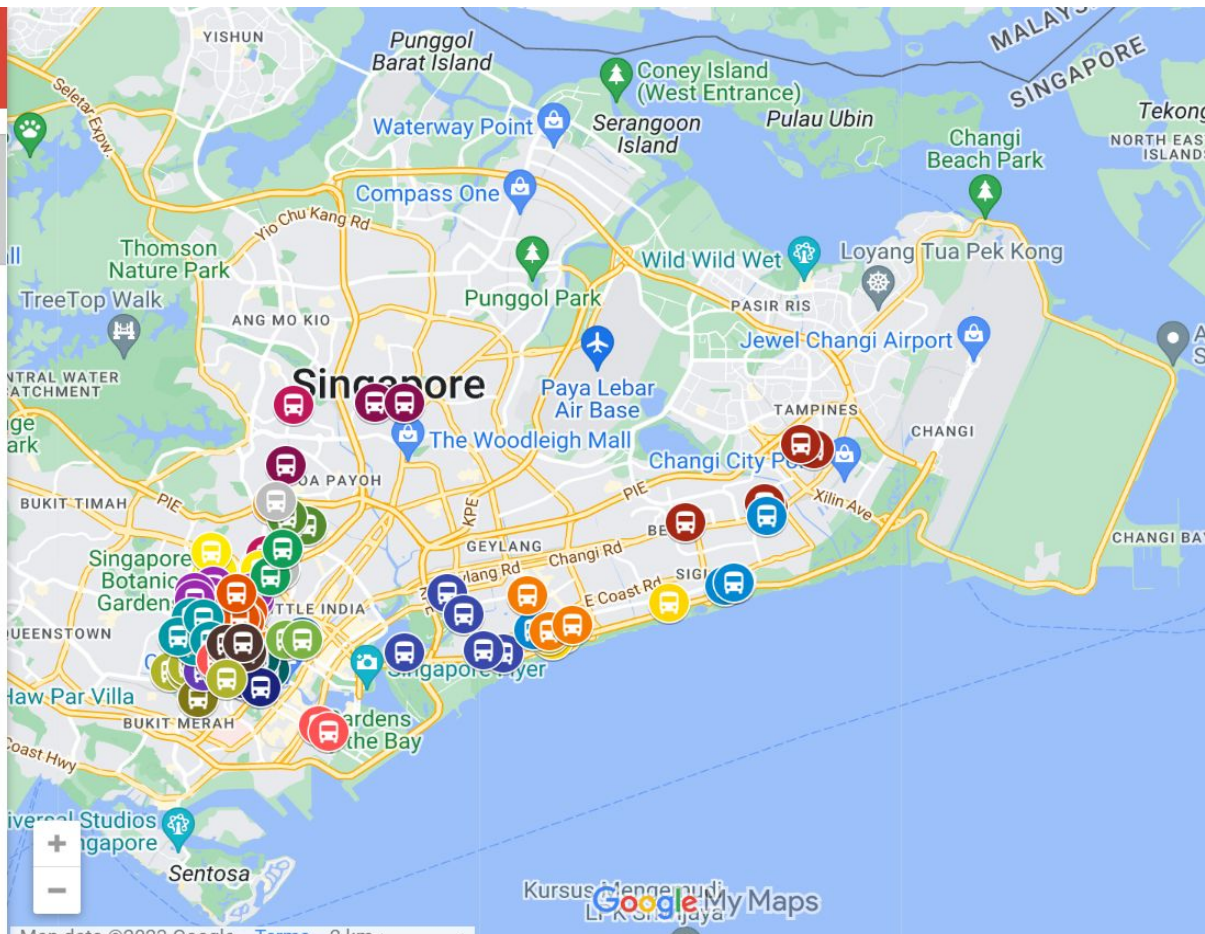
E04 Selegie Rd B02

E04 Thomson Rd

E05 Bishan Station Bus Stop F05

E05 Thomson Rd

E05 Newton Suites





system.changi@sjschan.edu.sg

バス路線・ポイント選択の相談窓口：地区委員

各路線ごとに1名、「地区委員」という保護者が交代で担当するボランティアがいます。

どの路線を利用すれば良いかわからない・ポイントについて確認したいことがある等のご質問がある場合は、下記の地区委員アドレスまでご連絡ください。

事務手続きや支払いに関する質問は地区委員からお答えできませんので、事務局 (schoolbus@sjscle.edu.sg) までお問合せください。

返信までにお時間をいただくこともございますので、お時間には余裕をもってお問い合わせください。

お問い合わせから3営業日以上経過しても返信がない場合は、お手数ですが事務局・バス二役 (system.changi@sjschan.edu.sg) までメールにてご連絡ください。

E01

SERANGOON



e01changibus
@st.sjs.edu.sg

E02

L'VIV



e02changibus
@st.sjs.edu.sg

E03

THOMSON
EURO-ASIA



e03chandibus

E04

VIVA



e04changibus
@st.sjs.edu.sg

E05

NEWTON SUITES



e05changibus
@st.sjs.edu.sg

E06

AMARYLLIS



e06changibus
@st.sjs.edu.sg

お住まいのコンドがMAPに載っていない場合は、必ずお近くの
ポイントの地区委員にメールでお問い合わせ下さい。

バス利用申し込みの流れ

コミュなび
登録
【本日！！】



アンケート回答、
バスポイント確認



お支払い



入会届提出、
LINEグループ入室

<新しく入会される方>

- 願書受理後にご自宅へ入会届・振込み先を郵送
- バス代金を銀行振り込み後「入会届」を事務局へ持参
- お支払い期限は2月3日(月)～3月6日(木)
入会金 \$10.90 出資金 \$100.00
バス代2ヶ月分\$未定 (1月下旬にHP上でお知らせ)

<ご兄弟が組合員の場合>

- 願書受理後「通学バス入会申請書」を在校生のお子様にお渡し。
記入後、事務局へ持参。
- 事前の支払いは不要

バス利用申し込みの流れ



- バスの手引き・規約を確認する
- 入会届、誓約書、個人情報同意書、GIRO申請書提出
- 組合員番号が附番
- 路線のLINEグループに入室する

5 『コミュナビ』登録について



Changi School Bus システムユーザー登録



日本人学校共同組合 小学部チャンギ校
通学バス運行委員会

Changi School Bus 2024

この資料の内容です

01

通学バス運行会と
通学バスについて

03

コミュナビ登録

02

組合員サイトについて

04

スケジュールと
注意事項
サポート体制について





01

新一年生用

通学バス運行会と 通学バスについて

スクールバスの運行は、学校とは別組織の
ボランティア団体が運営されています！

通学バス運行会とは



シンガポール日本人学校の通学バスは、日本人学校協同組合によって運営されております。日本人学校協同組合は1976年にそれまで保護者の任意組織の下で地域ごとに運営されていたバスに関する業務を引き継ぎ設立された団体で、通学バスの利用を希望する児童・生徒の保護者等を組合員とし、その協力によって運営される**ボランティア団体**です。

日系企業代表者4名並びに日本人学校保護者を代表する7名の理事が総会の選任に基づき、協同組合の管理・運営を担当しています。バス車内の乗車マナーや問題につきましては組合員一人一人が責任を持って解決にあたります。

**ボランティア、組合という形態で運営しているのは
シンガポールのみとのことです
学校やPTAさんとはまったく別の組織です**

組織について

理事会

学校 

バス会社 



学校事務局



バス二役

(委員長、副委員長1、副委員長2)



企業理事

26台のバスと地区委員さんたち バス1台に各1名



※このほか組合外でバスごとにドライバーさん1名、添乗のアンティさん1名

学校事務局以外はボランティアです

現在26台26路線にて登下校の運行をしています。

利用児童数は約500名となっており、在校生のほとんどが利用しています。

通学バスについて

- チャンギ校の校区では通学バス26台、約90箇所の送迎ポイントがあります
E01～E26 の番号がついています。
- 主に市バスのバス停やコンドの前等に停まります
- ドライバーさんと、添乗員さん（アンティさん）が同乗しています。
- 大体観光バスのような大きさがほとんどですが、数人乗りの車体もあります。
- 登校はだいたい6：30～7：00前後に出発し、7：35頃に学校に到着します。
- 座席は指定になっていて、地区委員さんが座席表の管理しています。
- 事前に申請することで、保護者の同乗もできます。

登校時

下校時

★
Good morning !



また明日～！



スクールバスの主なルール



シートベルト着用

着席後、自分で締められるようにしましょう。



車内では静かに

私語は禁止です。
トラブル、ウイルス対策、
ドライバーの運転の妨げ防
止です。



時間厳守

バスの発車予定時刻5分前
にはバス停にいるように願
いします。



荷物は足元か膝の上、 座席の上へ

かばんの中の物の出し入れ
もしないでください。



飲食・読書できません

健康被害の観点からできま
せん。
車内が暑い時は水筒のお水
を飲みましょう。



私物の持ち込みはでき ません

学校で禁止されている持ち
物は持ち込めません。
例：傘等

02

新一年生用

組合員サイトについて

学校とは別組織の為、
独立した組合員専用サイトがあります。
路線の選択方法等の記載があります。



組合員サイトの説明をします



03



STEP①～③ユーザー登録
STEP④住所・追加情報の登録
STEP⑥～⑤バス利用設定（後日）





スクールバス運行システムには「コミュなび」を使用しています。スクールバスに乗る方は登録必須です。学校とは別の組織で運営している為、別途こちらにユーザー登録をしていただく必要があります。

※保育園等のスクールバス運営システムの為、所々に園という表記がありますがご容赦ください。

※契約しているサービスは上記5機能です

入学	通学バス	コミュナビ登録	どんな方？	メリット デメリット
入学決定	利用する	本日登録	新一年生や編入生として2025年度から入学する	11月18日配信のバスの利用状況に関する利用調査アンケートに参加でき、満席になることを避けることができます。 来年から利用者が無く、削除予定の送迎ポイントへの登録も可能です。
			在学中で通学バスを利用していないが、来年度からバスを利用する	
		児童追加登録	現在在学中でバスを利用していて、来年は下の子が新一年生として入学してバスを利用する	
		サイトから登録可	本日来れなかった方	
日本や他国にいて、突然決まった方				
入学検討中	検討中	本日登録 or サイトから後日の登録でも可	入学はするが、通学バスの利用については検討している	11月18日までに登録された方は利用調査アンケートに参加できます。 11月18日を過ぎてしまっても、組合員サイトから通常の編入フローで登録できます。登録後は今後の情報を受信できますのでお早めに登録ください。登録されない場合は組合員サイトから情報を得ることができます。また、登録後に入学されない場合は4月以降は登録情報を削除いたします。なお、登録後にご自身で登録情報の削除はできない為、削除をご希望の際はご連絡ください。
			入学を検討しているが入学した際には通学バスを利用する	
			入学も通学バス利用も検討中	

STEP①ユーザー登録のページに入ります

新一年生用



シンガポール日本人学校チャンギ小学校 新入会生

コミュなびの各種サービスをご利用いただくために、名簿センターへ名簿のご登録をお願いいたします。

【ご注意】

- ※正確な人数カウントのため、**1 家庭 1 ID** での登録をお願いいたします。
ID・パスワードはご家族で共有いただけます。代表の方が登録ください。
- ※必ず迷惑メール設定で、**tecrafit.jp**からのメールが受け取れるよう、**ドメイン指定受信許可設定**を行ってください。
- ※端末によっては一部操作が異なる場合がございます。画面のガイダンスに従い操作を行ってください。
- ※SSL(暗号化通信)に対応したスマートフォンでご利用ください。



はじめに

右の二次元バーコードを読み取り、登録画面に進んでください。

リンクは
こちらを
タップ

二次元バーコードを読み取れない方は、
コミュなびログイン画面の「会員登録ページ」ボタンまたは下記のURLにアクセスし、
名簿登録番号を入力してください。

U R L : <https://www.tecraft.jp/users/p/>
名簿登録番号 : **2003 7882 3330**



新入会生用

STEP②新規登録は空メール送信 (兄弟姉妹追加はそのまま登録)

1 登録選択

「はい、はじめてです」を選択します。

既に同施設内にてごきょうだいでのご登録がある場合は、「兄弟姉妹を追加する」を選択します。

すでに、同施設にてごきょうだいでのご登録をしている場合は、「兄弟姉妹を追加する」を選択し、すでに登録している園児さん以降の枠に情報を入力してください。



2 登録メール送信

画面下部の「空メール送信」を選択します。

端末・キャリアによっては、一部画面が異なる場合がございます。

info@tecrafft.jp からのメールを受け取れる状態で送信してください。
(ドメイン指定で完全一致を選択)

3 空メールの送信

件名に「mg=XXXXX(英数字)」が入っていることを確認し、空メールを送信してください。

SIMフリースマホのご利用等で自動でメール作成画面が開かない場合は **mg=** から始まる英数字を件名にコピーして貼り付け、**regusers@tecrafft.jp** 宛に送信してください。

送付元のメールアドレスはコミュなびに自動的にプライマリアドレスとして登録されます。

空メールの送信の際、自動的にスマホのメーラーが起動し、意図しない送付元しか選択できない場合があります。

その場合は件名の文字列「mg=XXXXX」をコピーし、新規でメールを作成して、件名にその文字列を貼り付け、宛先を regusers@tecrafft.jp にして本文は何も書かずにメール送信して下さい。

迷惑メール設定について

迷惑メール設定が理由で受信できない場合はこちらをタップ

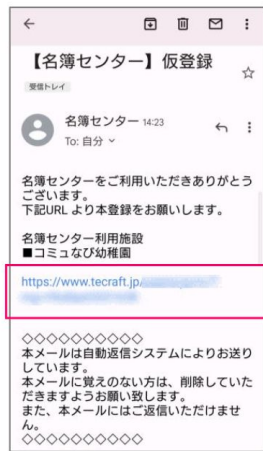
本日の説明会後に相談会を行いますので、ご不明点のある方は大会議室にお越しください。エントランスホールの自動販売機の横です。

STEP③自動返信メールから登録

クラスは、2025年4月新一年生 路線未定 のいずれかを選択
2025年4月編入予定 路線未定 してください

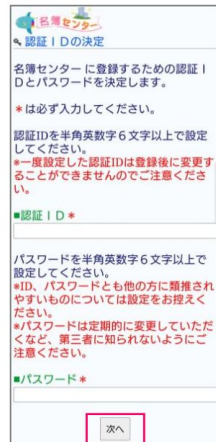
4 仮登録メールの受信

メール本文中のURLに接続します。



5 認証ID/パスワードの登録

認証IDとパスワードを決めてください。



過去に1度でも使用されたことのあるIDは登録できません。ID変更はできませんのでご注意ください。パスワードは変更可能です。

6 名簿情報の入力

代表の保護者様のお名前、電話番号を入力し、「次へ」を選択します。



7 園児情報の入力

お子さまの情報を入力し、「次へ」を選択します。



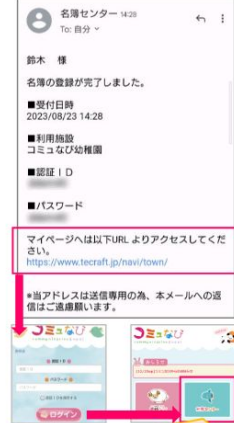
8 登録内容の確認

登録内容の確認画面にて内容を確認し、「登録する」をクリックします。



9 登録完了メールの受信

登録完了メールを受信したら、登録手続きは完了です。



アプリまたはメール記載のURLからマイページにログイン後、名簿センターにて下記の操作を行うことができます。
・詳細情報の登録や変更
・サブメールアドレスの追加登録
・メールアドレスやパスワードの変更

便利な保護者用アプリをご利用ください！

コミュナビのご登録が完了しましたら…
iPhoneはApp Store、AndroidはPlayストアから「コミュナビ」で検索して、インストールしてログインしてください。



登録したIDは変更できません。1家庭1IDのため、ご家族と共有しやすいID設定にされると分かりやすいかと思います。名簿の追加情報に利用ポイント名と組合員番号を入力ください。

※アプリは国設定を日本にしている方のみダウンロードできます。アプリはプッシュ通知機能がありますが、その他はweb版と変わりありませんので問題ありません。

STEP④

住所・追加情報の入力

名簿センター

チャンギ よし子様

- 児童情報編集
- 名簿情報編集**
- メインメールアドレス
- サブメールアドレス設定
- パスワード変更

①ホーム→名簿センターを開き、「名簿情報編集」を選択

②住所を入力ください。郵便番号はシンガポールの郵便番号、都道府県は東京都にしておいてください。住所の行は3行ありますが、全て入力しないと保存できません。その後、



を押す



保護者情報

追加情報

保護者情報

ふりがな 必須
ちゃんぎ よしこ

名前 必須
チャンギ よし子

電話番号 必須
65429600

メインメールアドレス
bus.nakada2024@gmail.com

サブメールアドレス

住所

ー 選択してください ー

11 Upper Changi Road North

Singapore 507657

建物名・部屋番号

③プルダウンで追加情報を選択

⑤利用ポイントを英語で入力してください。記述式ですが、大文字小文字やスペースの有無等はほかの方と統一されていなくても大丈夫です。

★④と⑤は児童ごとに記入が必要です！
ご兄弟・姉妹がいる場合はそれぞれ記入してください



追加情報

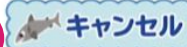
利用コース番号(E0 ~E26)
E15

バス組合員番号
1234C

利用ポイント名 必須
Punggol

備考

④利用コース番号と、組合員番号を入力。組合員番号は後日の登録で大丈夫です。組合登録時の領収書に記載があります。



ここまで終わったら本日は完了です！
STEP①～③ユーザー登録
STEP④住所・追加情報の登録
後日、
STEP⑥～⑤バス利用設定 が必要です！

STEP⑤ バス設定の為、バスなびを開きます（後日）



保護者用説明書



バスなびはインターネットを利用したサービスです。
ご利用の際の通信料はご利用者様負担となります。

「バスなび」は送迎バスの運行管理システムです。送迎バスの **安心・安全な運行管理** のため、ご協力をお願いいたします。

1. 「バスなび」にアクセスし、ログインする

スマートフォンをご利用で、二次元(QR)コードが読める方は右のバーコードをご利用ください。
※ バーコードの読み取りができない機種、パソコンをご利用の方は、インターネットブラウザを起動し「コミュなび ログイン」と検索いただくか、以下のURLを直接入力して、アクセスしてください。

<https://www.tecraft.jp/navi/>



認証ID / パスワード
を入力します

コミュなび
community (c o m m u n i t y)

送迎バス

認証ID

パスワード

パスワード

認証IDを保存する

ログイン



1 バスの運行状況の確認
送迎バスの運行状況を
確認することができます

2 バス設定を行う
「送り(登園)」
「迎え(降園)」で
利用するバス停などの
設定を行うことができます。

STEP⑥バスの利用設定を行います

重要

このバス設定をすることにより、在校生は乗車リストに反映され、**点呼の対象となります**。誤って消してしまった場合は点呼できませんのでご注意ください。

- ① 「バス設定(を行う)」を選択し、設定ボタンをタップします。
兄弟姉妹がいる場合は、同じものを設定するか個人ごとに設定するかを選ぶことができます。
- ② 乗車するバスコースとバス停、到着メール受信設定を行います。
(登園・降園それぞれ行います)
最後に「設定」ボタンをタップしてください。

個人ごとの場合は、それぞれの園児さんの名前横にある設定ボタンを押します

バス設定を行う

☐ 全員選択

☒ 三条 拓也 (ばんだ組) 設定

バス停: --- / ---

到着通知設定: ---

メール: --- (サブメール ---)

アプリ: ---

バス停: --- / ---

到着通知設定: ---

メール: --- (サブメール ---)

アプリ: ---

☒ 三条 勇也 (うさぎ組) 設定

バス停: --- / ---

到着通知設定: ---

メール: --- (サブメール ---)

アプリ: ---

まとめて設定

兄弟姉妹で同じバスコース・バス停を利用する場合は、対象の園児さんにチェックを入れ、まとめて設定 をタップします

兄弟は同じ路線、同じポイントの利用になります。別設定はできません。

バス設定を行う

設定対象の園児を確認します

三条 拓也 (ばんだ組)

三条 勇也 (うさぎ組)

【送り(登園)のバス設定】

利用コース **E15**

基本的にご利用するバスコースを選択します

利用バス停留所 **Punggol**

基本的にご利用するバス停を選択します

到着通知設定 流作場

指定したバス停へバスが通過したタイミングでお知らせを受け取れます

「到着メール受信設定」では、バスが指定の停留所に到着(通過)した時点で、お知らせのメールを配信します。お子さまが乗車する停留所の2つ前の停留所を指定して、ご活用ください。

【迎え(降園)のバス設定】

利用コース 未設定

利用バス停留所 コースを設定してください

到着通知設定

降園についても、登園と同様の手順で設定します

チャンギ校ではバスの到着通知設定はできませんので、「受け取らない」に設定をお願いします。
送り迎えのバス設定は利用コース、利用バス停ともに**必ず同じ場所**で設定をお願いします。**尚、変更には申請が必要です。**

勝手に利用ルート・ポイントを変更してはダメです！

04

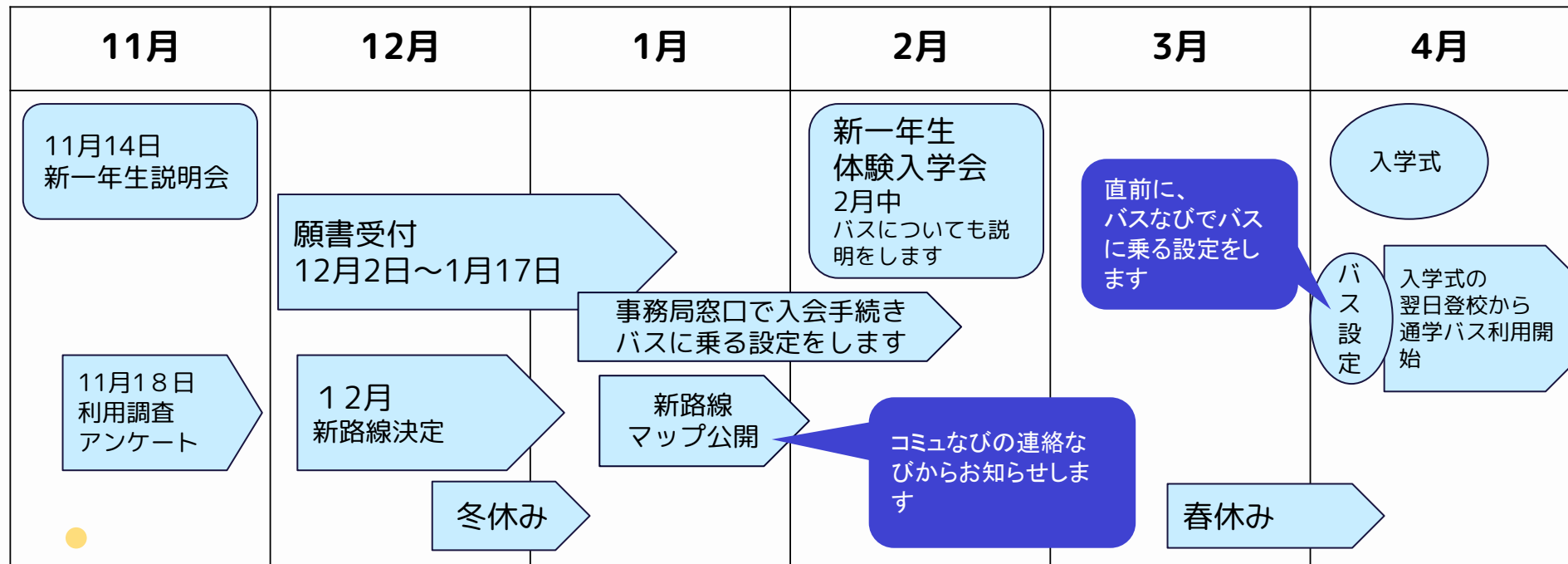
スケジュールと注意事項 サポート体制について

新一年生用



Changi School Bus 2024

スケジュール



具体的な日付はまだ未定です。

地区LINEグループに入っていたいただき、LINEのノート等にて時間や座席表の詳細情報を確認
できます。

連絡先・サポート体制

ご質問等は事務局とバス運行委員会が受け付けております！

グループメールアドレス： system.changi@sjschan.edu.sg

チャンギ校事務局電話番号：+65 6542 9600

特別な介助が必要な場合や、ご不安・ご不明点、引っ越し先の相談等、地域、路線に特化したご不明点は直接地区委員さんにも相談できます！
地区委員さん連絡先は[こちら](#)

お気軽に
ご連絡ください♪

どこに引っ越そう
かな...

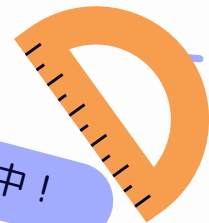
保護者もバスに
見守り同乗でき
ますか？

この辺りに住む場合は
どこの送迎ポイントに
なるかな？



お知らせはコミュナビの連絡ナビからの配信と、[組員連絡サイト](#)にも随時掲載します。
セキュリティ対策の為、公開情報は今後変わる可能性がありますのでご注意ください。

本日の説明会の後、エントランスホールの自販機横の大会議室で質問を受け付けておりますので
お時間のある方は是非お立ち寄りください



Thanks!

Do you have any questions?

日本人学校協同組合通学バス運行委員会

system.changi@sjschan.edu.sg

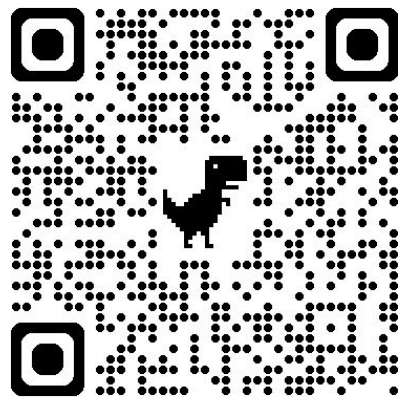
+65-6542-9600

[チャンギ小バス組合員連絡サイト \(google.com\)](https://www.google.com)



組合員連絡サイト

バス二役にて随時更新中!



system.changi@sjschan.edu.sg

6 質疑応答